



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DE EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE

ATA DA 4ª REUNIÃO DA COMISSÃO DE BIOSSEGURANÇA DO INSTITUTO  
DE BIOLOGIA – CBio-IB

- 1 DATA: 11/02/2021 LOCAL: Reunião Remota Google Meet  
2 INÍCIO: 10h:00 TÉRMINO: 11:50  
3  
4 PAUTA:  
5  
6 1) APROVAÇÃO DA ATA DA REUNIÃO ANTERIOR: aprovada por unanimidade;  
7  
8 2) SUBSTITUIÇÃO DE MEMBROS DA CBIO-IB: A profa. Karin Kalaza solicitou  
9 sua substituição na Comissão. O prof. Alexandre Rodrigues consultará o GNE  
10 sobre a representação do departamento junto à Comissão. A profa. Maria  
11 Fernanda propôs a inclusão do técnico do departamento GIM, Luis Antônio  
12 Alves de Toledo Filho, na Comissão. O Prof. Luiz Leão lembrou que não existe  
13 a possibilidade de inclusão de mais um membro, mas comprometeu-se a  
14 consultar o prof. Saulo Bourguignon sobre a possibilidade atendermos a essa  
15 proposta, promovendo a substituição do técnico em microscopia eletrônica Alan  
de Moraes;
- 16 3) ELABORAÇÃO DE PROTOCOLOS PARA UTILIZAÇÃO DO PRÉDIO E DOS  
17 LABORATÓRIOS DE PESQUISA (GT coordenado pelo prof. Alexandre  
18 Rodrigues): A CBio-IB discutiu o assunto e decidiu elaborar duas propostas  
19 editáveis e compartilhadas, através de arquivos do google docs, visando à  
20 finalização da redação coletiva do referido “PROTOCOLO”, bem como de uma  
21 nova versão do “TERMO DE CIÊNCIA E RESPONSABILIDADE PARA  
22 DESENVOLVIMENTO DE ATIVIDADES ESSENCIAIS EM LABORATÓRIOS DE  
23 PESQUISA NO PERÍODO E PANDEMIA (COVID-19)”. O “protocolo” deverá  
24 propor que os frequentadores do prédio que ingressarem após as 19h, bem  
25 como finais de semana e feriados, deverão registrar-se no livro de frequência, sob  
26 a responsabilidade da portaria, informando a sala (laboratório) onde ficará  
27 trabalhando. Além disso, a comissão solicitará ao EGB a fixação de cartazes  
28 contendo todas as orientações de prevenção à COVID-19, na entrada do prédio,  
29 bem como no interior dos elevadores. Uma cópia dessas orientações será  
30 disponibilizada no site da CBio-IB. O segundo documento deverá ser  
31 modificado para contemplar as seguintes propostas: 1) uso do documento  
32 estendido a discentes de PG e concluintes de graduação que precisarem  
33 frequentar o prédio; 2) espaço para anuência do responsável pelo laboratório, no  
34 caso de pós-graduando(a) e concluinte de graduação; 3) espaço adicional para  
35 anuência de coordenador de curso, no caso de concluinte de graduação; 5)  
36 Comprometimento do usuário em não comparecer ao prédio em caso de suspeita,  
37 ou confirmação, de COVID-19 própria, ou de pessoas próximas; 6) aqueles que  
38 descobrirem que estão com COVID-19, ou que possuem alguém com a doença



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DE EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE

ATA DA 4a REUNIÃO DA COMISSÃO DE BIOSSEGURANÇA DO INSTITUTO  
DE BIOLOGIA – CBio-IB

39 na família, nos últimos 15 dias, deverão notificar à direção do EGB, via e-mail. A  
40 finalização da redação coletiva será encerrada no dia 8/3, e apreciada pela  
41 comissão na reunião convocada para o dia seguinte.

42 **4) ORGANIZAÇÃO DO EVENTO ONLINE DE SENSIBILIZAÇÃO EM**  
43 **BIOSSEGURANÇA E BOAS PRÁTICAS DE LABORATÓRIO (proposto pela**  
44 **profa. Karin Kalaza):** Foi aprovada a realização de um segundo evento  
45 presencial de sensibilização em Biossegurança em junho, com a participação de  
46 servidores do IB, funcionários terceirizados e discentes. Um segundo evento  
47 presencial de sensibilização será planejado oportunamente, no momento de  
48 retorno dos alunos, com a participação de convidados palestrantes.

49 **5) AQUISIÇÃO DE KITS PARA ACIDENTES QUÍMICOS E PRIMEIROS**  
50 **SOCORROS:** A profa. Maria Fernanda propôs a recomendação de compra de  
51 Kits para contenção em caso de acidentes químicos; a professora comprometeu-  
52 se a retornar à composição do referido kit para encaminhamento ao EGB na  
53 próxima reunião. De acordo com sua proposta, cada sala de expurgo deveria  
54 contar com um kit deste tipo, devendo a sua reposição ser solicitada ao EGB pelo  
55 eventual usuário. A professora propôs, ainda, a recomendação do uso de kits de  
56 primeiros socorros em cada laboratório do IB, juntamente com um manual de uso  
57 para os casos mais comuns de acidentes.

58 **6) DATA E HORÁRIO DA PRÓXIMA REUNIÃO:** 9/3 às 17h.

59 **INFORMES:**

60 **1) Retorno sobre planejamento dos espaços para expurgo de resíduos**  
61 **químicos no prédio novo** (proposto pela profa. Amanda Torrentes – retorno do  
62 prof. Luiz Leão, a partir de uma conversa com prof. Saulo): **a)** Cada andar possui  
63 uma sala de expurgo, contendo container para acondicionamento de **resíduos**  
64 **infectantes**, que devem ser encaminhados à sala de compactação de lixo, pelos  
65 funcionários terceirizados do IB, na véspera da data prevista para coleta, que  
66 deverá acontecer mensalmente; **b)** Os **resíduos químicos** também poderão ser  
67 acondicionados nas salas de expurgo de cada andar, mas deverão estar  
68 etiquetados e identificados conforme etiqueta que será disponibilizada no site da  
69 CBio-IB. A Comissão precisa propor uma organização segura para esses  
70 espaços. O Prof. Luiz Leão consultará a empresa sobre a possibilidade de seus  
71 funcionários coletarem esses resíduos químicos em cada andar, em função do  
72 risco de transportá-los ao 1o andar; **c)** As **carcaças de animais** serão  
73 acondicionadas no container que fica localizado na sala de compactação de lixo,  
74 com previsão de coleta mensal. O prof. Luiz Leão ficará responsável por



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DE EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE

ATA DA 4a REUNIÃO DA COMISSÃO DE BIOSSEGURANÇA DO INSTITUTO  
DE BIOLOGIA – CBio-IB

75 organizar a coleta de resíduos químicos e biológicos, em virtude de ser o fiscal  
76 dos contratos de prestação de serviços da empresa responsável.

77

78 **2) Retorno sobre planejamento de rotas de fuga** (proposto por Amanda  
79 Torrentes): Este tema continua sem definição e será retomado na próxima  
80 reunião.

81 **3) Retorno sobre a existência de documentação deliberação do prédio**  
82 **pelos bombeiros** (retorno do prof. Luiz Leão, a partir de uma conversa com prof.  
83 Saulo): Não há previsão de conseguir documento de liberação do prédio pelo  
84 corpo de bombeiros, uma vez que alguns Laboratórios apresentam estruturas  
85 diferentes daquelas que foram previstas na planta do prédio.

86 **4) Atualização sobre o transporte de reagentes químicos para o prédio novo**  
87 **do IB:** O Prof. Luiz Leão informou que ainda não há previsão de recursos  
88 financeiros para custear a finalização do processo.

89 **5) Treinamento de brigada de incêndio e comissão interna de prevenção à**  
90 **acidentes (cipa)** (proposto pela profa. Amanda Torrentes – retorno do prof. Luiz  
91 Leão, a partir de uma conversa com prof. Saulo): O prof. Saulo informou que  
92 podemos solicitar o treinamento diretamente ao corpo de bombeiros. Além disso,  
93 lembrou que podemos procurar a engenheira Maridete (CASQ) para solicitar  
94 informações sobre a criação de comissão interna de prevenção de acidente  
95 (Cipa). O prof. Luiz Leão comprometeu-se a encaminhar essas questões em  
96 fevereiro.

97 **6) Iluminação nas escadas do prédio** – retorno do prof. Luiz Leão, a partir de  
98 uma conversa com prof. Saulo): O prof. Saulo informou que já solicitou luzes de  
99 emergência e sensores de presença para acionamento automático.

100

101

**PROPOSTA DE ITENS DE PAUTA PARA A PRÓXIMA REUNIÃO:**

102

1) APROVAÇÃO DA ATA DA REUNIÃO ANTERIOR;

103

2) SUBSTITUIÇÃO DE REPRESENTANTES NA CBio-IB;



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DE EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE

ATA DA 3ª REUNIÃO DA COMISSÃO DE BIOSSEGURANÇA DO INSTITUTO  
DE BIOLOGIA – CBio-IB

- 104 3) DISCUSSÃO E DELIBERAÇÃO SOBRE AS PROPOSTAS PARA OS SEGUINTE  
105 DOCUMENTOS A SEREM ENCAMINHADOS AO EGB: 1) PROTOCOLOS PARA  
106 UTILIZAÇÃO DO PRÉDIO E DOS LABORATÓRIOS DE PESQUISA; 2 ) TERMO DE  
107 CIÊNCIA E RESPONSABILIDADE PARA DESENVOLVIMENTO DE ATIVIDADES  
108 ESSENCIAIS EM LABORATÓRIOS DE PESQUISA NO PERÍODO E PANDEMIA  
109 (COVID-19)” – GT coordenado pelo prof. Alexandre Rodrigues 4) RECOMDENÇÃO  
110 DE KITS DE “CONTENÇÃO DE ACIDENTES QUÍMICOS” E “PRIMEIROS  
111 SOCORROS” – proposto pela profa. Maria Fernanda:  
112 5) RETORNO SOBRE PLANEJAMENTO DE ROTAS DE FUGA - proposto pela  
113 profa. Amanda Torrentes);  
114 6) ORGANIZAÇÃO DOS ESPAÇOS DE EXPURGO – Proposto pelo prof. Luiz  
115 Leão;  
116 7) DATA E HORÁRIO DA PRÓXIMA REUNIÃO:  
117

118 **INFORMES:** Nenhum informe foi apresentado.

119 Não havendo mais assunto a ser tratado, foram encerrados os trabalhos desta  
120 reunião, da qual foi lavrada a presente ata, pelo presidente da Comissão de  
121 Biossegurança do Instituto de Biologia, Prof. Luiz Roberto Leão Ferreira.

122

123 **PARTICIPANTES:**

- 124 1) Alexandre Dos Santos Rodrigues  
125 2) Amanda Torrentes  
126 3) Elisabete Barbarino  
127 4) Ilma Ribeiro  
128 5) Luiz Roberto Leao Ferreira  
129 6) Mara Kiefer  
130 7) Maria Fernanda de Souza Costa Silva  
131 8) Sarah de Alencar Rodrigues  
132